|  |
| --- |
| **구 인 계 획 조 사 표** |
| 업체 현황 | 회사명 |  |
| 등록번호 |  | 대표자 |  |
| 담당자 |  | 연락처 |  |
| 주소 |  |
| 홈페이지 |  | 전자우편 |  |
| 업종 |  | 사업내용 |  |
| 회사소개 |  |
| 채용직무 | 직무 |  | 경력 |  |
| 학력 |  | 인원 |  명 |
| 언어 | 언어명 ( ), 수준: 능숙□ 고급□ 중고급□ 중급□ 기본□언어명 ( ), 수준: 능숙□ 고급□ 중고급□ 중급□ 기본□ |
| 연령 |  | 성 |  |
| 학위/자격 |  | 세부직무 |  |
| 근로조건 | 급여 | 월 위안 | 고용형태(계약기간) | 정규직□ 기간제□( : ∼ : ) |
| 근로시간 |  | 휴가 휴일 |  |
| 사회보험 | 5대보험 □, 주택공적금 □ | 퇴직급여 |  |
| 숙소 | 제공 □ 없음 □ 기타 □ | 비자 |  |
| 기타 |  |
| 전형방법 | 제출기한 | . . .까지 | 제출서류 | 국문이력서□ 국문자기소개서□영문이력서□ 영문자기소개서□ |
| 추가사항 | 기타 제출서류(예\_HSK 성적표, 최종 합격시 학력증명서 및 경력증명서 제출) |
| **6.7(목) 채용박람회 현장 참가여부** | **○ X** |

**☞ 이 조사표는 주중한국대사관과 코트라 K-Move센터가 채용수요를 조사하여 청년들에게 제공하기 위한 목적으로 활용됩니다. 조사에 협조해주셔서 진심으로 감사드립니다.**

|  |
| --- |
| **인 턴 채 용 조 사 표** |
| 업체 현황 | 회사명 |  |
| 등록번호 |  | 대표자 |  |
| 담당자 |  | 연락처 |  |
| 홈페이지 |  | 전자우편 |  |
| 업종 |  | 사업내용 |  |
| 인턴채용계획 | 직종 |  | 전공 |  |
| 근무지 |  | 인원 |  명 |
| 언어 | 언어명 ( ), 수준: 능숙□ 고급□ 중고급□ 중급□ 기본□언어명 ( ), 수준: 능숙□ 고급□ 중고급□ 중급□ 기본□ |
| 직무내용 |  | 기타 |  |
| 채용조건 | 근무기간 | . . ∼ . . | 근무시간 | : ∼ : |
| 휴일 휴가 |  | 보수 | 월□ 주□ 일□ 위안 |
| 전형방법 | 제출기한 | . . 까지 | 전형방법 | 서류전형 □ 면접 □기타 ( ) |
| 제출서류 | 국문이력서 □ 국문자기소개서 □ 영문이력서 □ 영문자기소개서 □ 중문이력서 □ 중문자기소개서 □ 재학증명서 □ 기타 ( ) |
| **6.7(목) 채용박람회 현장 참가여부** | **○ X** |